

Dokumenty wskazane w ramach ppkt 2 i 3 należy złożyć w wersji papierowej (oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) oraz elektronicznej (w postaci plików PDF nagranych na płytę CD / DVD). W przypadku, gdy dokumenty te oryginalnie zostały sporządzone w języku innym niż polski, wraz z wersją oryginalną należy złożyć ich tłumaczenie na język polski zgodnie z pkt 1.4.

Wymienione w ramach ppkt 1 – 3 dokumenty stanowią treść oferty w rozumieniu art. 87 ustawy PZP, toteż ich nieprzedłożenie lub złożenie niekompletnych będzie równoznaczne ze złożeniem oferty nieodpowiadającej treści SIWZ, co w konsekwencji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 1.7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
- 1.8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do reprezentowania.
- 1.9. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty w zakresie określonym w SIWZ. Dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane.
- 1.10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego w szczególności innym uczestnikom postępowania.

W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „*Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania*”.

**W przypadku, gdy Wykonawca w trybie art. 8 ust. 3 ustawy PZP zastrzegł w ofercie zakaz udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien on wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez przedłożenie wraz z ofertą stosownych informacji / wyjaśnień / dokumentów / innych materiałów.**

W przypadku braku wykazania przez Wykonawcę w powyższym trybie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, dokonane przez Wykonawcę zastrzeżenie zostanie uznane za bezskuteczne jako niespełniające ustawowych wymogów warunkujących możliwość ograniczenia jawności informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- 1.11. Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem:  
***Oferta na zamówienie „Małopolska Karta Aglomeracyjna – System zarządzania transportem zbiorowym w Województwie Małopolskim cz. II: Zadanie nr 1 – Rozbudowa sieci akceptacji kart MKA - dostawa i montaż automatów MKA na przystankach SKA, węzłach przesiadkowych, w miastach Partnerów MKA oraz pociągach”***  
***(nr sprawy ZDW-DN-4-271-59/17)***  
**nie otwierać przed dniem 21.08.2017r. godz. 12:00**  
oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą – nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.

- 1.12. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pok. 220.**
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 21.08.2017 r. godz. 11:30.**
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 218 w dniu 21.08.2017 r. godz. 12:00.**
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej.
  - 5.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe.
  - 5.2. Cenę oferty (brutto) należy obliczyć na podstawie załączników SIWZ tj. – Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1 SIWZ) oraz wzoru umowy (zał. nr 6 SIWZ) wypełniając Wycenę (zał. 2.1. SIWZ).
  - 5.3. Cenę należy wpisać do formularza oferty - zał. nr 2 SIWZ.
  - 5.4. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 5.5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 5.6. Cena oferty winna zawierać kwotę podatku od towarów i usług (VAT), jaki Wykonawca miałby obowiązek uiścić zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem tego podatku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z czym w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z takim Wykonawcą to Zamawiający miałby obowiązek uiszczenia tego podatku (powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego – pkt 5.9), cena oferty nie powinna zawierać wartości podatku VAT, który miałby obowiązek uiścić Zamawiający.
  - 5.7. Cenę należy określić w złotych polskich.

Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
  - 5.8. Cena oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
  - 5.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**
  - 6.1. **Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni.**
  - 6.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 6.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

wypełnienia tych punktów w sposób inny niż określił to Zamawiający (np. w razie dokonania zmiany treści tych punktów – z zastrzeżeniem zadania drugiego), Zamawiający przyjmie za wiążące Wykonawcę opcje, którym przypisano 0 pkt w ramach przedmiotowych kryteriów oceny ofert.

W przypadku jednak, gdyby Wykonawca w ramach oferty zaoferował w powyższym zakresie warunki gorsze niż minimalne warunki określone przez Zamawiającego, oferta Wykonawcy zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i podlegać będzie odrzuceniu.

## **VI. WADIUM**

1. **Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości: 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub w gwarancjach, w treści tych dokumentów musi być zawarte zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
4. Gwarancja, poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą podanego w cz. IV pkt 6 SIWZ.
5. **Wadium należy wnieść do dnia 21.08.2017 r. godz. 11:30:**
  - 1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego Bank PEKAO S.A. 20 1240 6292 1111 0010 5128 0225 z dopiskiem:  
**WADIUM – postępowanie w sprawie zamówienia „Małopolska Karta Aglomeracyjna – System zarządzania transportem zbiorowym w Województwie Małopolskim cz. II: Zadanie nr 1 – Rozbudowa sieci akceptacji kart MKA - dostawa i montaż automatów MKA na przystankach SKA, węzłach przesiadkowych, w miastach Partnerów MKA oraz pociągach”  
(nr sprawy ZDW-DN-4-271-59/17)**  
W takim przypadku Wykonawca winien zamieścić w ofercie potwierdzenie dokonania przelewu.  
**Uwaga! Terminem wniesienia wadium jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego.**
  - 2) w pozostałych dopuszczalnych formach w przypadku osobistego składania oferty – oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.  
W przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem oryginał należy złożyć w oddzielnym opakowaniu, aby można go było złożyć w kasie Zamawiającego, a do oferty wpiąć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.